

ISTRUZIONI PER  
ACCEDERE AI  
**WEBINAR IN DIRETTA**  
SULLA PIATTAFORMA  
**“ZOOM”**

**Studio Sigaudo Srl**  
Via S. Croce 40  
10024 Moncalieri (TO)

Tel. 011 6485593  
Fax 011 0432476

[info@studiosigaudo.com](mailto:info@studiosigaudo.com)  
[www.studiosigaudo.com](http://www.studiosigaudo.com)





# ISTRUZIONI

---

In questa guida vengono spiegate le 4 modalità di accesso alla piattaforma Zoom utilizzata per i nostri webinar in diretta:

## 1) UTILIZZARE L'APP ZOOM E ACCEDERE CON ACCOUNT

- Questa modalità prevede di aver scaricato preventivamente sul proprio computer l'applicazione gratuita "Zoom" al seguente link: <https://zoom.us/download> ed eseguito l'iscrizione tramite il tasto "iscriviti"

## 2) UTILIZZARE L'APP ZOOM E ACCEDERE SENZA ACCOUNT

- Questa modalità prevede di aver scaricato preventivamente sul proprio computer l'applicazione gratuita "Zoom" al seguente link: <https://zoom.us/download>

## 3) VIA WEB ACCEDENDO AL SITO <https://zoom.us/> CON ACCOUNT

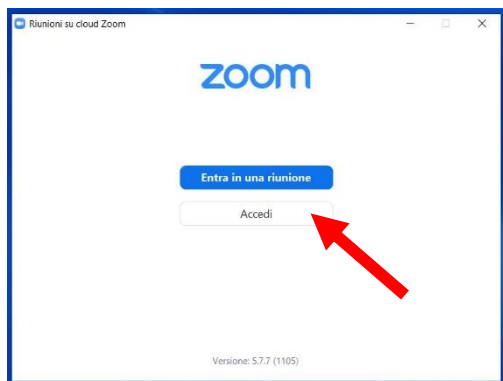
- Questa modalità prevede di essersi iscritti preventivamente alla piattaforma Zoom al seguente link: <https://zoom.us/signup>

## 4) VIA WEB SELEZIONANDO IL LINK RICEVUTO VIA EMAIL CON ACCOUNT

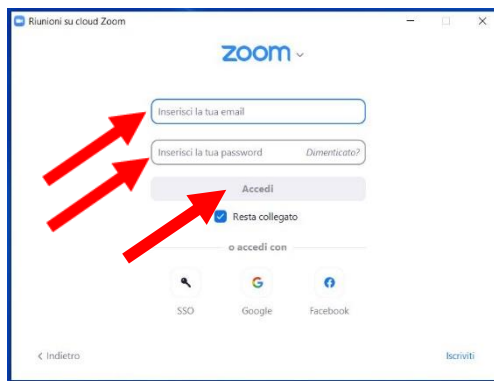
- Per accedere al webinar tramite link di accesso ricevuto via email è necessario:
  - registrarsi alla piattaforma Zoom al seguente link: <https://zoom.us/signup>
  - verificare le impostazioni di Zoom eseguendo quanto spiegato al caso 3) nei punti da 1 a 4: il campo "**Visualizza nome**" deve riportare il nome e cognome del partecipante comunicato al momento dell'iscrizione

# I) UTILIZZARE L'APP ZOOM E ACCEDERE CON ACCOUNT

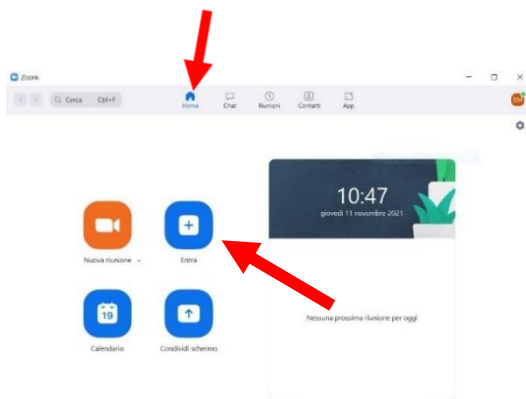
## 1) Aprire l'APP "Zoom" e selezionare "Accedi"



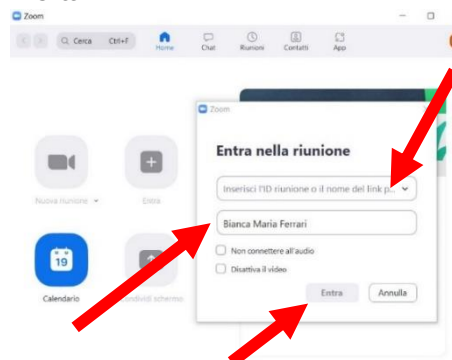
## 2) Inserire indirizzo email e password e selezionare "Accedi"



## 3) Nella sezione "Home" selezionare "Entra"



## 4) Inserire ID RIUNIONE ricevuto via email, inserire NOME e COGNOME usati per l'iscrizione al webinar e selezionare "Entra"



## 10) Attendere di essere ammessi al webinar.

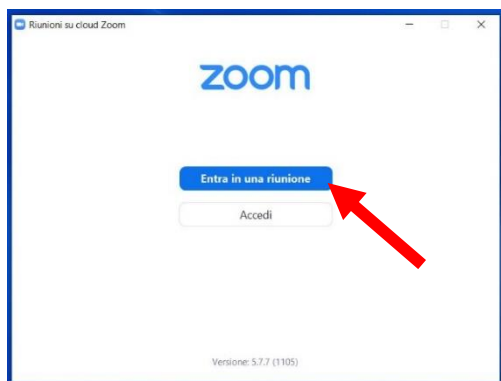
Si ricorda che si verrà ammessi al webinar pochi minuti prima dell'inizio previsto

zoom



## 2) UTILIZZARE L'APP ZOOM E ACCEDERE SENZA ACCOUNT

1) Aprire l'APP "Zoom" e selezionare "Entra in una riunione"

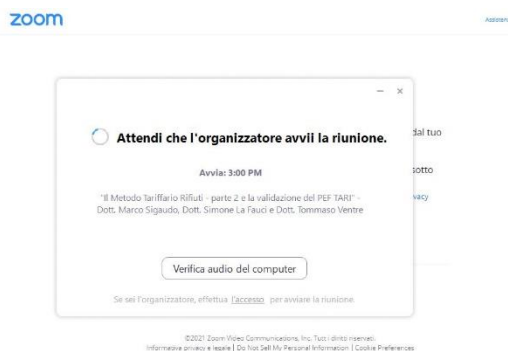


2) Inserire ID RIUNIONE ricevuto via email, inserire NOME e COGNOME usati per l'iscrizione al webinar e selezionare "Entra"



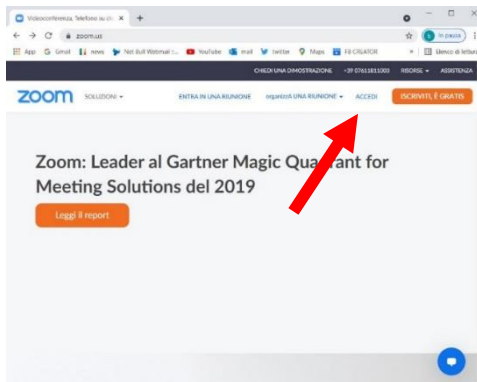
3) Attendere di essere ammessi al webinar.

Si ricorda che si verrà ammessi al webinar pochi minuti prima dell'inizio previsto

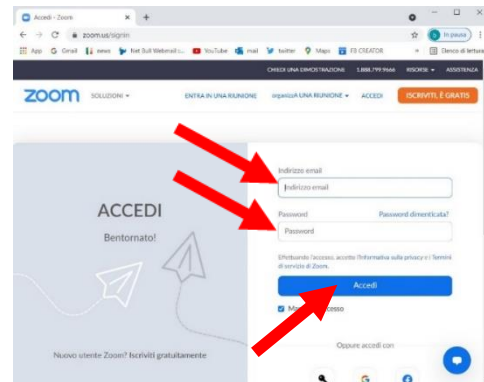


# 3) VIA WEB ACCEDENDO AL SITO [HTTPS://ZOOM.US/](https://zoom.us/) CON ACCOUNT

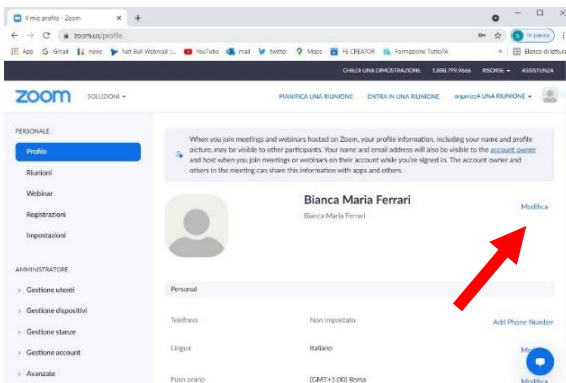
1) Collegarsi al sito <https://zoom.us/> e selezionare “accedi”



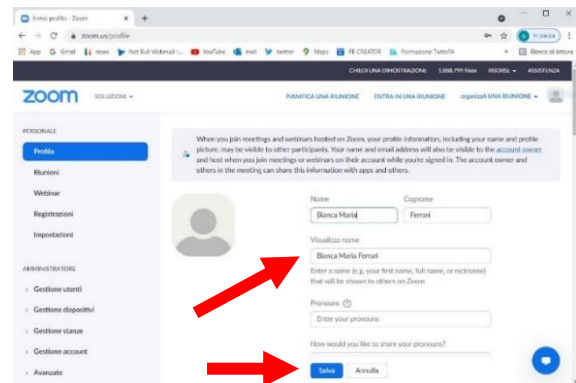
2) Inserire indirizzo email e password e selezionare “Accedi”



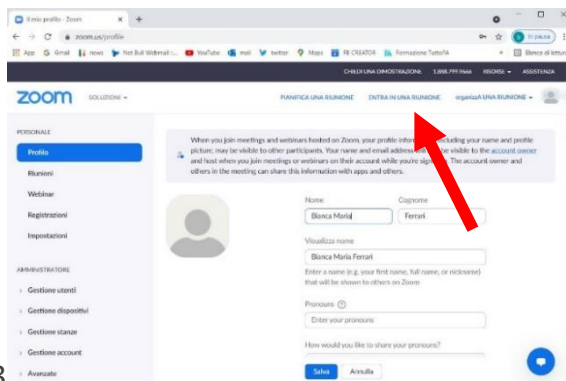
3) Si entra direttamente in “profilo” e selezionare “modifica”.  
Se richiesto re-inserire credenziali di accesso (indirizzo email e password)



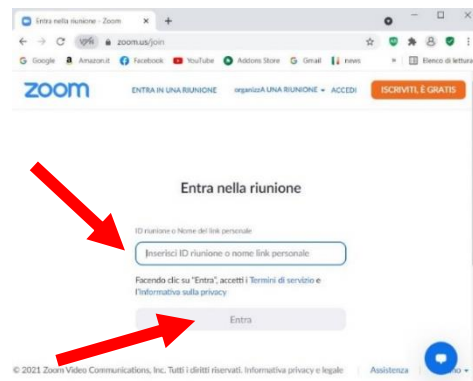
4) In “Visualizza nome” inserire NOME e COGNOME usati per l’iscrizione al webinar, selezionare “salva”



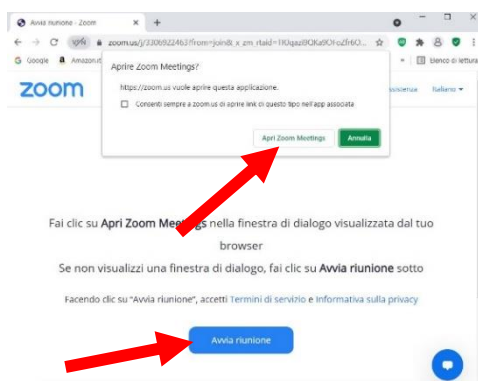
5) Selezionare “Entra in una riunione”



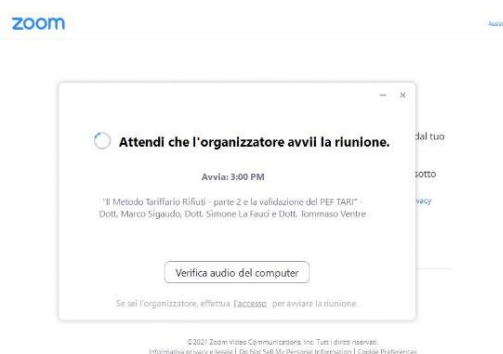
6) Inserire ID RIUNIONE ricevuto via email e selezionare “Entra”



- 7) **Selezionare “Avvia riunione”.**  
Se viene visualizzata la finestra di dialogo selezionare anche “Apri Zoom Meeting”



- 8) **Attendere di essere ammessi.**  
Si ricorda che si verrà ammessi al webinar pochi minuti prima dell’inizio previsto



## 4) VIA WEB SELEZIONANDO IL LINK RICEVUTO VIA EMAIL

- 1) **Selezionare il link ricevuto via email e attendere di essere ammessi.**  
Si ricorda che si verrà ammessi al webinar pochi minuti prima dell’inizio previsto

